



Město Nýrsko

Náměstí 122, 340 22 Nýrsko
zastoupené Ing. Josefem Necudou, tajemníkem MěÚ

VYHLAŠUJE

v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

na obsazení místa

odborného referenta/odborné referentky stavebního úřadu Městského úřadu Nýrsko

druh práce:	odborný referent/odborná referentka stavebního úřadu
místo výkonu práce:	Město Nýrsko
platová třída*:	9. - 10. třída
pracovní poměr:	na dobu neurčitou
termín nástupu:	dle dohody

Předpoklady:

- Způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost, ovládnutí jednacích jazyků, být fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt;

Požadavky:

- **dosažené vzdělání: VŠ, VOŠ, SŠ, ZOZ**
 - vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu ve studijním oboru stavebního, architektonického nebo právnického směru, nebo
 - vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví, nebo
 - střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví, nebo
 - ZOZ (zkouška zvláštní odborné způsobilosti) územní rozhodování, stavební řád a vyvlastnění
- **znalosti v oboru:** stavebního, architektonického nebo právnického směru,
- **znalosti právních předpisů:**
 - zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,
 - zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu ve znění pozdějších předpisů.

Další požadované dovednosti, znalosti a schopnosti:

- dovednost pracovat na PC (Windows, MS Office – Word, Excel, Internet a elektronická pošta, správa souborů),
- základní přehled o regionu,
- ochota se dále vzdělávat,
- umění jednat s lidmi (dobré komunikační schopnosti),
- řidičské oprávnění skupiny B a ochota řídit referentské vozidlo (aktivní řidič/ka).

Osobnostní předpoklady:

- samostatnost, spolehlivost,
- rozhodnost, odolnost proti stresu,
- organizační schopnosti.

Nabízíme:

- pětítýdenní dovolenou,
- po zapracování osobní příplatek dle kvality odvedené práce,
- příspěvek na stravování a další benefity,
- příspěvek na penzijní pojištění,
- stabilní zaměstnání.

Náplň práce:

- vykonává činnosti stavebního úřadu podle zákona č. 50/1976 Sb. v platném znění u případů zahájených v době účinnosti tohoto zákona,
- vykonává činnosti stavebního úřadu podle zákona č. 183/2006 Sb. v platném znění u případů zahájených v době účinnosti tohoto zákona,

Bližší informace k obsahu práce Vám podá Ing. Josef Necuda, č. tel. 376 555 612

Uzávěrka přihlášek: 31. 03. 2023 ve 12:00 hodin (v této lhůtě musí být přihláška doručena Městskému úřadu Nýrsko) obálku označit: „VR – referent SÚ– neotvírat“.

Přihlášky v písemné podobě s požadovanými doklady zasílejte na adresu:

Městský úřad Nýrsko
k rukám tajemníka
Náměstí 122
340 22 Nýrsko

Náležitostí přihlášky jsou:

jméno, příjmení a titul zájemce, datum a místo narození zájemce, státní příslušnost, místo trvalého pobytu zájemce, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, uvedení telefonického a případně elektronického kontaktu, datum a podpis zájemce.

K přihlášce připojte:

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (nelze nahradit čestným prohlášením, ani kopií žádosti o výpis z evidence Rejstříku trestů s datem podání žádosti); u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením).
- ověřené kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- osvědčení o zvláštní odborné způsobilosti, pokud ji uchazeč má,

*zařazení do platové třídy je v souladu s NV č. 222/2010 Sb., kterým se stanoví katalog prací a kvalifikační předpoklady zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů;

odměňování se řídí NV č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (příloha č. 1).

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich nebude Vaše přihláška úplná a nebude zahrnuta mezi žádosti dalších uchazečů na obsazované pracovní místo. Po ukončení výběrového řízení Vám budou Vaše doklady zaslány zpět.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Nýrsku dne 21.12.2022

Ing. Josef Necuda v.r.
tajemník MěÚ

PŘIHLÁŠKA

do výběrového řízení na obsazení pracovní pozice
odborného referenta/odborné referentky stavebního úřadu Městského úřadu Nýrsko

Jméno, příjmení, titul:	
Datum a místo narození:	
Státní příslušnost:	
Místo trvalého pobytu:	
Adresa pro doručování:	
Číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu k povolení pobytu:	
Kontakt – telefon:	
Kontakt – e-mail*	

*nepovinná položka

K přihlášce je nutné doložit:

1. životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech
2. originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
3. ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
4. ověřenou kopii osvědčení o zvláštní odborné způsobilosti

Souhlas:

V souladu s ustanovením. Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27.dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, **souhlasím se zpracováním mých osobních údajů**, kterými jsou tituly, jméno, příjmení, datum narození, státní občanství, číslo občanského průkazu, adresa trvalého pobytu, email, telefon, Městským úřadem v Nýrsku pro účely výše uvedeného výběrového řízení.

Prohlašuji, že splňuji požadavky uvedené v podmínkách výběrového řízení.

Datum a podpis uchazeče: